

Anvisning

Hjärtförbundets verksamhetsenkät till föreningarna 2022

Tack för att du besvarar Hjärtförbundets verksamhetsenkät.

Allmänna anvisningar för att svara

Kontakta Hjärtområdet i problemsituationer.

Språkalternativ: Du kan i början av enkätformuläret välja på vilket språk du svarar: alternativen är finska och svenska.

Spara: Du kan spara enkätformuläret som halvfärdigt och fortsätta att fylla i det senare. Sänd en länk till din e-post, så kan du enkelt fortsätta att fylla i formuläret. Det finns möjlighet att spara i slutet av varje sida samt halvvägs på den andra sidan. Du kan spara svaren ännu i slutet av formuläret innan du sänder det, om du vill gå tillbaka för att kontrollera dina svar. Kom ändå ihåg att sända formuläret, för enbart sparande sänder inte i väg svaren.

Sändning: I slutet av enkätformuläret kan du sända svaren genom att trycka på knappen Sänd. Kom ihåg att sparande av formuläret inte är detsamma som att sända svaren. Efter att ha sänt kan du inte längre gå tillbaka för att kontrollera/ändra dina svar.

Övrigt: Lämna inte enkätformuläret öppet i webbläsaren alltför länge utan att spara det. Du kan spara formuläret som halvfärdigt och sända en fortsättningslänk till din e-post. Du kan gå bakåt i formuläret genom att trycka på knappen Föregående nertill på sidan.

Enkäten är uppdelad i fyra delar: bakgrundsuppgifter, verksamhetstal och -former, strukturer samt påverkan.

Bakgrundsuppgifter

1. Välj det Hjärtområdet eller den region som föreningen hör till

Välj i rullgardinsmenyn det Hjärtområdet eller den region som föreningen hörde till verksamhetsåret 2022.

2. Föreningens namn

Välj i rullgardinsmenyn föreningens namn. Föreningslistan väljs ut på basis av svaret på föregående fråga.

3. Kontaktpersonens uppgifter

Kontaktpersonen är den person som vi kontaktar, om vi har något att fråga om något svar i enkäten.

4. Föreningens verksamhetsområde (skilj åt kommunerna med komma)

Med verksamhetsområde avses den kommun eller de kommuner, inom vilkas territorium föreningen ordnar verksamhet (evenemang, grupper eller jippon). I listan beaktas inte exempelvis utflyktsmål, mål för teaterresor eller andra motsvarande enstaka utflykter.

Skilj åt kommunernas namn med komma, t.ex.:

Kommuner: Raseborg, Ingå, Sjundeå.

Nästa sida

Del 1: Verksamhet/verksamhetstal

5. I hur stor utsträckning utnyttjar föreningen Kilta för att registrera evenemangsdata?

Välj på varje rad det alternativ som bäst beskriver utnyttjandet av Kilta-systemet vad gäller registreringen av evenemangsdata (deltagarantal, evenemangskalender osv.).

6. Antalet av föreningen ordnade grupper eller klubbar som samlas regelbundet, det antal olika personer som deltog i dem samt det sammanlagda antalet gånger som gruppen samlades

Fyll i tabellen i

- antalet av föreningen ordnade grupper eller klubbar som samlas regelbundet, samt
- antalet olika personer som deltog i klubbarna eller grupperna.
 - Samma person antecknas bara en gång som deltagare i en enskild grupp oberoende av hur många gånger klubben sammanträtt. Samma person kan dock vara deltagare i flera olika teman (t.ex. kamratstödsgrupper eller grupper eller klubbar med anknytning till mat) i en grupp.
 - Man förhör sig om antalet olika personer, så att man ska få totalantalet enskilda personer som deltagit.
- Gruppernas totala antal sammankomster
 - Med antalet sammankomster avses det sammanlagda antal gånger alla grupper eller klubbar kring ett tema (t.ex. kamratstöd, motion) sammanträtt under året.

Exempel: kamratstödsgruppen A sammanträdde 10 gånger och däri deltog under årets lopp sammanlagt 30 olika personer och kamratstödsgruppen B sammanträdde 3 gånger och däri deltog sammanlagt 75 olika personer, som antalet kamratstödsgrupper antecknas sålunda 2, som antalet sammankomster antecknas 13 och som antalet olika personer som deltog antecknas 105. Varje grupp antecknas i tabellen bara en gång på grundval av evenemangets huvudtema. Välj det lämpligaste temat på grundval av den huvudsakliga målgruppen eller syftemålet.

7. Om det är en signifikant ändring i antalet evenemang som ordnats i jämförelse med år 2020, vad bedömer du att ändringen har orsakats av

Välj de lämpligaste alternativen som beskriver helhetssituationen.

8. Antalet tillställningar och evenemang som var öppna för alla som ordnades av er förening och antalet personer som deltog i dem

Fyll i tabellen:

- antalet av föreningen arrangerade enskilda evenemang (ej kurser eller grupper) som var öppna för alla, samt
- antalet personer som deltog. Beakta i antalet samtliga deltagare.

Varje evenemang antecknas i tabellen bara en gång på grundval av temat för evenemanget. Välj det lämpligaste temat på grundval av den huvudsakliga målgruppen eller syftemålet.

9. Vilka av följande evenemang ordnade föreningen helt eller delvis på nätet?

Anteckna i tabellen vilka evenemang som föreningen genomförde på nätet. Du kan välja flera alternativ. Så kallade hybridevenemang (evenemang, som det var möjligt att delta i såväl på platsen som på nätet) beaktas också.

10. Antalet tillställningar med temadagar och -veckor som ordnades av föreningen och antalet personer som deltog i dem

Fyll i tabellen i det antal temadagar och -veckor som ordnades av föreningen, samt antalet deltagande personer. Beakta i antalet samtliga deltagare.

11. Antalet presentationspunkter och-evenemang som föreningen ordnat samt antalet personer som nåtts på dem

Fyll i tabellen i antalet presentationspunkter och -evenemang som föreningen ordnat, samt det antal personer som man nått. Beakta i antalet samtliga deltagare.

12. Antalet frivilliga som deltagit i ordnandet av föreningens verksamhet rollvis

Anteckna i tabellen rollvis det antal frivilliga som ordnat föreningarnas verksamhet. En person kan antecknas i flera roller. Obs! Rapportera antalet kamratstödspersoner som 0 om Hjärtområdet koordinerar kamratstödsarbetet i din region.

13. Fördelningen av de personer som deltagit i ordnandet av föreningens verksamhet

- "Alla personer" hänvisar till det totala antalet frivilliga och personer som deltagit i ordnandet av föreningens verksamhet.

På de undre raderna skiljer man åt antalet nya frivilliga, frivilliga utanför styrelsen samt avlönade personer. Dessa räknas dock med även i punkten "alla personer".

Nästa sida

Del 1: Verksamhet/verksamhetsformer

14. Med vilka aktörer bedrev föreningen samarbete under 2021 och/eller planerar samarbete 2022.

Du kan välja flera i vardera kolumnen.

15. Vems utbildningar har föreningen utnyttjat?

Du kan välja flera.

16. Till vilket tema anknutna utbildningar skulle vara till nytta för föreningen?

Du kan välja flera.

17. Material som stödjer planeringen av verksamheten som används av föreningen

Du kan välja flera.

18. Vilka av följande redskap använder föreningen aktivt?

Du kan välja flera.

19. Medelanskaffningsmetoder som föreningen använde 2021 och planerar använda 2022

Du kan välja flera i vardera kolumnen.

20. Hur många gånger fick föreningen gratis synlighet under 2021?

Uppskatta antalet gånger som föreningen fick gratis synlighet enligt de olika typerna.

21. Använde föreningen betald reklam 2021?

Du kan välja flera.

22. Vilka kommunikationskanaler utnyttjade föreningen i sin kommunikation till medlemmarna eller potentiella medlemmar?

Du kan välja flera.

23. Hur aktivt uppdaterar föreningen sin webbplats?

Välj det lämpligaste alternativet.

Nästa sida

Del 2: Strukturer

De följande frågorna gäller föreningens strukturer, funktionsförmåga och framtidsutsikter.

Tips! Ni kan behandla frågorna 25 och 26 i föreningens styrelse.

24. Hur stor var föreningens ekonomi under den senast godkända räkenskapsperioden?

Ekonomins storlek avser balansvärdet och totalbeloppet av samtliga intäkter år 2020. Uppgiften återfinns i bokslutet.

25. Utvärdera föreningens funktionsförmåga på följande delområden

Välj det lämpligaste alternativet inom varje delområde.

26. Hur sannolikt anser du det vara att alternativen nedan förverkligas under de nästa tre åren?

Välj det lämpligaste alternativet radvis.

Nästa sida

Del 3: Påverkan

De följande frågorna kartlägger föreningens påverkansarbete. Det är viktigt att fråga 29 behandlas i hela föreningens styrelse.

27. I vilka grupper verkar föreningen lokalt eller regionalt?

Du kan välja flera.

28. Hur har föreningen prioriterat följande saker i verksamheten under 2021?

Välj det lämpligaste alternativet radvis (viktigast=1, minst viktig=5).

29. Utvärdera distriktets stöd ur föreningens synvinkel

Utvärdera delområdesvis tillräckligheten i distriktets stöd. Det är viktigt att behandla frågan i hela föreningens styrelse.

30. Feedback om verksamhetsenkäten

Vi sätter värde på all feedback, såväl ris som ros!

Sänd