

1. Föreningens namn och hemort

Föreningens namn är \_\_\_\_\_ och dess hemort är \_\_\_\_\_.

2. Syfte och verksamhetens art

Föreningen är medlem i Hjärtförbundet rf:s regionala medlemsorganisation.

Föreningens syfte är att öka det fysiska, psykiska och sociala välbefinnandet hos friska personer, personer som hör till riskgrupper i fråga om hjärt- och kärlsjukdomar och personer som insjuknat sådana sjukdomar. Den främjar hälsan så att hjärt- och kärlsjukdomar minskar. Föreningen verkar som påverkare och intressebevakare i fråga om hjärthälsan.

I avsikt att fullfölja sitt syfte

- 1) verkar föreningen som basenhet för sina medlemmar och för Finlands Hjärtförbund rf:s och dess regionala medlemsorganisation,
- 2) främjar föreningen sunda levnadsmönster och hjärthälsan,
- 3) verkar föreningen som en lokal intresseorganisation i avsikt att utveckla vården och rehabiliteringen av personer med hjärt- och kärlsjukdomar och öka deras sociala trygghet,
- 4) arrangerar och koordinerar föreningen lokala hälsoevenemang, -kampanjer och -kurser, föreläsnings-, rådgivnings- och motionsevenemang som överensstämmer med föreningens syfte,
- 5) arrangerar föreningen diskussions- och samvaroevenemang jämte klubb-, rekreations- och fritidsverksamhet i avsikt att öka det fysiska, psykiska och sociala välbefinnandet,
- 6) idkar föreningen lokalt samarbete med myndigheter och sådana organisationer, inrättningar, företag och andra sammanslutningar som idkar verksamhet som främjar folkhälsan,
- 7) stöder föreningen Hjärtförbundet rf och dess regionala medlemsorganisation i uppnåendet av deras målsättningar.

I avsikt att stöda sin verksamhet kan föreningen ta emot donationer och testamenten, arrangera penninginsamlingar, lotterier och avgiftsbelagda evenemang, äga för sin verksamhet nödvändig lös och fast egendom, idka förlags-, kafé-, inkvarterings- och restaurangverksamhet och bedriva sådan näringsverksamhet och inkomstbringande verksamhet som på annat sätt direkt anknyter till fullföljandet av syftet eller som måste anses ekonomiskt obetydlig.

3. Medlemmar

Som ordinarie medlem i föreningen kan godkännas en person som godkänner



föreningens syfte. Som understödsmedlem kan godkännas en enskild person eller ett samfund med rättsförmåga som vill stöda föreningens syfte och verksamhet. Ordinarie medlemmar och understödsmedlemmar godkänns på ansökan av föreningens styrelse eller av en av styrelsen befullmäktigad instans. Till hedersordförande kan på styrelsens förslag under föreningens möte kallas en person som betydligt främjat och stött föreningens verksamhet i egenskap av ordförande för styrelsen och till hedersmedlem en person som med sin verksamhet på ett betydande sätt tjänat föreningens syften.

#### 4. Utträde och uteslutande ur föreningen

En medlem har rätt att utträda ur föreningen genom att skriftligen eller på något annat sätt bevisligen underrätta styrelsen eller dess ordförande eller en av styrelsen befullmäktigad instans om detta eller genom att meddela om utträdet under föreningsmötet för att antecknas i protokollet. Föreningens styrelse kan betrakta en medlem som utträdd, om medlemmen lämnat sin medlemsavgift obetald så att han eller hon inte erlagt den före utgången av kalenderåret.

Styrelsen kan utesluta en medlem ur föreningen, om medlemmen lämnat de åligganden som han eller hon genom att ansluta sig till föreningen förbundit sig till eller med sitt förfarande i föreningen eller utanför denna betydligt skadat föreningen eller inte längre uppfyller de villkor för medlemskap som nämnts i lag eller i föreningens stadgar. I beslutet ska orsaken till uteslutandet nämnas. Innan beslutet fattas ska medlemmen i fråga beredas tillfälle att ge en förklaring i ärendet, utom i sådana fall då orsaken till avslutandet av medlemskapet är att medlemsavgiften lämnats obetald.

#### 5. Medlemsavgift

Om storleken på medlemsavgifterna bestämmer höstmötet. Hedersordföranden och hedersmedlemmar erlägger inga medlemsavgifter.

#### 6. Styrelsen

Föreningens ärenden sköts av styrelsen som består av en under höstmötet vald ordförande och 4-12 övriga ordinarie medlemmar och 0-4 suppleanter som är allmänna suppleanter. Mandatperioden för styrelsens ordförande och dess ordinarie medlemmar är tre kalenderår. Allmänna suppleanter väljs för ett år åt gången. En tredjedel av styrelsen står årligen i tur att avgå. Vid övergång till förfarandet avgörs personerna som första och andra året står i tur att avgå av lotten. Styrelsens ordförande och medlemmar i styrelsen kan oavbrutet inneha sin post i högst nio kalenderår. Styrelsen väljer inom sig en viceordförande och tar inom sig eller utifrån en sekreterare, en kassör och andra funktionärer som krävs.

Styrelsen sammanträder på ordförandens, eller om ordföranden är förhindrad, på viceordförandens kallelse då de anser att det finns anledning till det eller då



minst hälften av styrelsens medlemmar så kräver. Styrelsen är beslutför när minst hälften av dess medlemmar, ordföranden eller vice ordföranden medräknad, är närvarande. Vid omröstning segrar det förslag som understöds av mer än hälften av rösterna. Om rösterna faller jämnt, avgör ordförandens röst, vid val ändå lotten.

Över styrelsens möten eller beslut ska föras ett protokoll som ordföranden eller sekreteraren för mötet ska underteckna och två för ändamålet valda närvarande medlemmar eller mötet självt ska granska.

Styrelsen har särskilt som uppgift att

- 1) leda och utveckla föreningens verksamhet,
- 2) övervaka att föreningens ekonomi och egendom sköts på ett omsorgsfullt sätt och att doneringar, bidrag och testamenten som föreningen erhållit används på det sätt som överlåtaren förordnat,
- 3) årligen för föreningens möte utarbeta och förelägga förslag till verksamhetsplan, budget, årsberättelse och bokslut eller årskalkyl och sända föreningens beslut om dem till den regionala medlemsorganisationen för kännedom,
- 4) bereda de ärenden som ska behandlas under föreningens möte,
- 5) ta hand om och svara för kontakterna till medlemmarna, andra föreningar och den regionala medlemsorganisationen,
- 6) anställa och säga upp föreningens funktionärer, besluta om villkoren för deras anställningsförhållanden och övervaka deras verksamhet,
- 7) se till och svara för att föreningens verksamhet överensstämmer med lag och dessa stadgar,
- 8) se till och svara för att föreningen uppfyller de ålägganden som ett medlemskap i Hjärtförbundets regionala medlemsorganisation förutsätter.

Styrelsen svarar för sitt agerande inför föreningen.

Med tanke på beredningen av ärenden och fullföljandet av verksamheten kan styrelsen tillsätta ett arbetsutskott eller andra berednings- och verksamhetsorgan som man anser nödvändiga. Över beredningsorganens möten förs vid behov protokoll. Protokollen ska levereras till styrelsen. Styrelsens ordförande och sekreterare har närvaro- och yttranderätt under berednings- och verksamhetsorganens möten. I föreningen kan ingå oregistrerade klubbar och andra aktivitetsgrupper som har som syfte att som stöd till styrelsen främja föreningens verksamhet. Klubbens och aktivitetsgruppens verksamhet och ekonomi ingår i föreningens verksamhetsplan och budget och i årsberättelsen och bokslutet eller årskalkylen.

7. Tecknande av föreningens namn



Föreningens namn tecknar styrelsens ordförande ensam eller en av styrelsen utnämnd funktionär, vice ordföranden, sekreteraren och kassören två tillsammans.

#### 8. Ekonomi och räkenskapsperiod

Föreningens räkenskapsperiod är ett kalenderår.

Föreningen för dubbel bokföring.

Bokslutet med nödvändiga handlingar och årsberättelsen ska som revisionslagen säger lämnas till verksamhetsgranskaren/revisorn senast en månad före vårmötet. Om föreningen uppfyller de kriterier för förenklad bokföring som avses i föreningslagen, kan föreningen under sitt möte med tre fjärdedelars (3/4) majoritet besluta att övergå till förenklad bokföring.

#### 9. Föreningens möten

Föreningen håller årligen två ordinarie möten. Föreningens vårmöte hålls i mars-maj och höstmötet i oktober-november vid det datum som styrelsen bestämt.

Ett extra möte hålls då föreningsmötet så besluter eller då styrelsen anser att det finns skäl därtill eller då minst en tiondedel (1/10) av föreningens röstberättigade medlemmar skriftligen kräver det av styrelsen för behandling av ett särskilt angivet ärende. Mötet ska hållas inom trettio dygn efter att kravet om att hålla mötet framförts till någon av medlemmarna i styrelsen.

Under föreningens möten har varje ordinarie medlem, hedersordförande och hedersmedlem en röst. En understödsmedlem har närvaro- och yttranderätt under mötet. Som föreningsmötets beslut antas, om inte annat bestämts i stadgarna, den åsikt som mer än hälften av de avgivna rösterna understött. Om rösterna faller jämnt, avgör mötesordförandens röst, vid val ändå lotten.

Då föreningens styrelse eller föreningsmötet så besluter, och detta separat nämns i kallelsen till mötet, kan i mötet också deltas via post före mötet eller via telekommunikationsförbindelse eller med hjälp av något annat tekniskt hjälpmedel under mötet.

#### 10. Sammankallande av föreningens möten

Styrelsen ska sammankalla föreningens möten minst sju dygn före mötet med till medlemmarna postade brev eller via e-post eller i en tidning som utkommer på föreningens hemort.

I möteskallelsen ska ärendena som ska behandlas under mötet och möjligheten att delta på distans nämnas.

#### 11. Ordinarie möten

Under föreningens vårmöte behandlas följande ärenden:



1. mötet öppnas
2. en ordförande, en sekreterare, två protokolljusterare och två rösträknare för mötet väljs
3. mötet konstateras stadgeenligt sammankallat och beslutfört
4. mötets arbetsordning godkänns
5. bokslutet eller årskalkylen, årsberättelsen och verksamhetsgranskarnas/revisorernas utlåtande företes
6. beslut om fastställande av bokslutet eller årskalkylen och beviljande av ansvarsfrihet åt styrelsen och andra ansvariga fattas
7. övriga ärenden som nämnts i möteskallelsen behandlas

Under föreningens höstmöte behandlas följande ärenden:

1. mötet öppnas
2. en ordförande, en sekreterare, två protokolljusterare och vid behov två rösträknare för mötet väljs
3. mötet konstateras stadgeenligt sammankallat och beslutfört
4. mötets arbetsordning godkänns
5. verksamhetsplanen, budgeten och storleken på medlemsavgifterna för nästa kalenderår fastställs
6. beslut om antalet medlemmar och suppleanter i styrelsen fattas
7. i stället för den som står i tur att avgå väljs en styrelseordförande som också tjänar som ordförande för föreningen
8. styrelsemedlemmar väljs i stället för dem som står i tur att avgå
9. allmänna suppleanter väljs för nästa kalenderår
10. en eller två verksamhetsgranskare och vice verksamhetsgranskare eller en eller två revisorer och vice revisorer eller ett CGR-samfund väljs för att granska föreningens räkenskaper och verksamhet.
11. föreningens representanter och vice representanter för dem under den regionala medlemsorganisationens möten väljs för nästa kalenderår
12. övriga ärenden som nämnts i möteskallelsen behandlas

Om en medlem i föreningen önskar få ett ärende upptaget till behandling under vår- eller höstmötet, ska han eller hon skriftligen underrätta styrelsen om det. Ett ärende som ska läggas fram under vårmötet ska lämnas till styrelsen före utgången av året innan och ett ärende som ska läggas fram under höstmötet före utgången av juli.

#### 12. Ändring av stadgarna och upplösning av föreningen

Ett beslut om ändring av stadgarna och upplösning av föreningen ska fattas under föreningens möte med minst tre fjärdedelars (3/4) majoritet av de avgivna rösterna. Ändringen av stadgarna eller upplösningen av föreningen ska nämnas i kallelsen till mötet.



Om föreningen upplöses eller blir upplöst övergår föreningens återstående tillgångar till den regionala medlemsorganisation i Hjärtförbundet rf som föreningen vid tidpunkten för upplösandet är medlem i eller till Hjärtförbundet rf eller till en sådan registrerad förening eller stiftelse, i vars verksamhet förebyggande och behandling av hjärt- och kärlsjukdomar eller rehabilitering av patienter i första hand inom föreningens verksamhetsområde ingår. Om två eller flera föreningar beslutar fusioneras till en förening, övergår deras tillgångar till den nya gemensamma föreningen.

---

Intygar härmed att översättningen överensstämmer med den bifogade finska källtexten.  
Översättarens anmärkning: Den finska källtexten består av sex sidor och den svenska översättningen likaså av sex sidor.

Helsingfors den 8 april 2024



Roger Westerholm  
auktoriserad translator  
(lagen om auktoriserade translatorer 1231/2007)

